

「むらやまだより」は、児童・生徒の皆さんが充実した地域生活を送るために役立つ情報や取組について紹介しています。今回は「学校生活支援シート」と「放課後等デイサービス事業所利用」についてお話しします。

## 「学校生活支援シートを御活用ください」

保護者の方に御協力いただき、2月の個人面談で「学校生活支援シート」の年度末のまとめと情報更新を行いました。修了式(卒業式)に、御家庭用に1部配布します。お受け取りいただきましたら、御家庭で保管・御活用ください。

### 保管について

各家庭でお子さんの情報をまとめたファイル等がありましたら、一緒に綴じて保管してください。

武蔵村山市や昭島市は「マイファイル」や「サポートファイル」を配布しています。このファイルに入れて保管してもよいでしょう。

ファイルには、学校生活支援シートの他、個別指導計画、医療に関する書類、常用薬の処方箋も一緒に入れておくと、非常時等にも役立ちます。緊急連絡先や相談支援事業所等の連絡先は、学校生活支援シートに記載されているため、改めて記入する必要はありません。

### 活用について

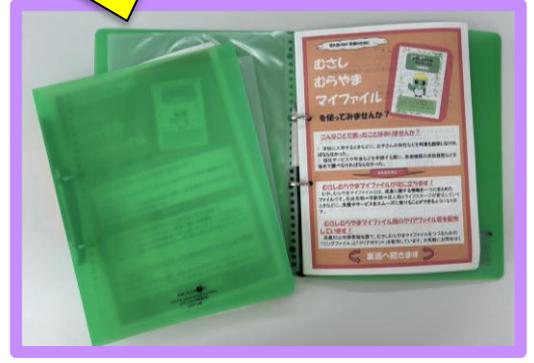
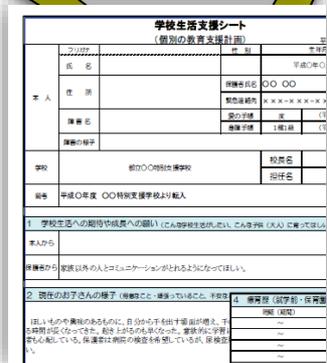
学校生活支援シートは御家庭で活用していただきます。以下のような場面で、ぜひ御活用ください。

- ・リハビリ先や放課後等デイサービスで、学校の様子を聞かれたとき。
- ・新しい福祉サービス事業所と契約するとき。

上記のような場面で、お子さんに関する質問があった際、学校生活支援シートを提示することで、スムーズに情報提供することができます。



昭島市「サポートファイル」



武蔵村山市「マイファイル」

## 「放課後等デイサービスの利用について」

本校の児童・生徒が利用している放課後等デイサービス事業所は全27ヶ所(令和7年度3月現在)です。日々の下校の際の引継ぎや、放課後等デイサービス事業所向け説明会をとおして、これらの事業所と学校が連携しています。

今後も、児童・生徒を安全に放課後等デイサービスに引き渡すために、以下の内容を御確認ください。

- ① 新規に事業所を利用する場合は、事前に学校にお知らせください。個人カードへの加筆や初回利用日の「顔合わせ※」に御協力いただきます。
- ② 利用予定日の下校時刻は、御家庭から放課後等デイサービスにお伝えください。学校を早退した日や、ショートステイに入っている期間の欠席連絡も忘れずお願いします。
- ③ 学校の荷物と放課後等デイサービス事業所の荷物は分けてください。個人情報保護の観点から、学校では放課後等デイサービス事業所用のバッグを開けません。

※ 顔合わせ・・・児童・生徒、保護者の方、放課後等デイサービス事業所、本校が立ち合い、下校時の引き渡しを行うこと。



放課後等デイサービス向け説明会  
(16事業所出席)